

### Responsable de la gestion logistique du parc d'équipements dédiés à la « nouvelle communication numérique » des personnes atteintes du LIS

#### ► MISSIONS

La personne recrutée sera amenée à travailler en étroite collaboration avec les équipes d'ALIS, ainsi qu'avec les différents acteurs de l'écosystème médical.

Placée sous la supervision de la déléguée générale, elle sera responsable des missions suivantes :

**1. Coordination du parc des matériels de communication :** gérer la mise à disposition des équipements de communication pour les personnes atteintes du Locked-In Syndrome (LIS), assurer leur maintenance et leur suivi.

**2. Prise de contact sur le terrain :** rencontrer les différents acteurs de l'écosystème qui gravitent autour du LIS (médecins, soignants, familles, permanents) afin de mieux comprendre leurs besoins et d'optimiser le prêt gratuit de matériel (tablette numérique) pour les personnes atteintes du LIS.

#### ► PROFIL

##### Compétences Professionnelles :

- Toutes formations et expériences sont acceptées
- Appétence pour les technologies en général et connaissance classique de l'informatique souhaitées
- Capacité à planifier et à coordonner efficacement les tâches et les équipes
- Intérêt pour la gestion de fichiers de données (ne requiert pas de compétences particulière ni une formation spécifique).

##### Compétences Personnelles :

- Aptitude à travailler de manière autonome et à prendre des initiatives de manière proactive

tout en collaborant efficacement avec les autres membres de l'équipe

- Savoir faire preuve de tact et de grandes qualités interpersonnelles telles que l'écoute et l'adaptabilité
- Sens du service et de l'engagement pour la cause du LIS
- Capacité à analyser les situations de manière critique et à proposer des solutions appropriées

##### Conditions de Travail :

Ce poste est un mécénat de compétences senior, il est ouvert aux personnes en fin de carrière, désireuses de s'engager pour la cause des personnes atteintes du LIS.

##### Les conditions pratiques :

- Contrat de 12 à 36 mois
- Nombre de jours et/ou heures par semaine à déterminer avec l'entreprise
- Ticket restaurant
- Poste basé à la permanence d'ALIS  
Métro : Porte de St-Cloud - Paris  
Pas de déplacements géographiques prévus
- Intégration au sein d'une équipe à taille humaine : 4 salariés et 6 bénévoles professionnels au sein du bureau administratif national
- Poste de travail équipé
- Espace repos et cuisine

#### ENGAGEZ-VOUS AVEC ALIS

Pour en savoir plus, contactez-nous

au 07 82 22 31 12

[contact@alis-asso.fr](mailto:contact@alis-asso.fr) - [www.alis-asso.fr](http://www.alis-asso.fr)

43, rue Ferdinand Buisson - 75016 Paris